



Република Србија  
Центар за социјални рад "Парафин"  
Крагујевачка 4  
35250 Парафин

Тел/Факс: 035/564-712  
563-739  
564-804

Матични број: 07301278  
ПИБ: 100876087  
Жиро-рачун број: 840-313661-45

Број: 551-сч  
06-12-2019 год.

E-mail: csrpn@ptt.yu

СО ПАРАФИН

06-12-2019	
II	400-1608

Поштовани,

У прилог Вам достављамо на сагласност:

- Програм рад за 2020. Годину
- Финансијски план за 2020. Годину
- Акциони план за декаду Рома за 2020. Године
- Финансијски план и акциони план за 2020. годину

С поздравом



ВД ДИРЕКТОР-а  
Славица Ристић, Дипл.соц.радник

*С. Ристић*





Република Србија  
Центар за социјални рад "Парафин"  
Крагујевачка 4  
35250 Параћин

Тел/Факс: 035/564-712  
563-739  
564-804

Матични број: 07301278  
ПИБ: 100876087  
Жиро-рачун број: 840-313661-45

Број: 559-са  
06.12.2019 год.

E-mail: csrpn@ptt.yu

СО ПАРАЋИН

Поштовани,

У прилог Вам достављамо на сагласност:

- Програм рад за 2020. Годину
- Финансијски план за 2020. Годину
- Акциони план за декаду Рома за 2020. Године
- Финансијски план и акциони план за 2020. годину

С поздравом



ВД ДИРЕКТОР-а  
Славица Ристић, Дипл.соц.радник

*С. Ристић*



На основу чл. 50. Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - испр., 108/13, 142/14, 68/15 - др. закон, 103/2015 и 99/2016, 113/2017 и 95/2018, 31/2019 и 72/2019), чл. 11. Одлуке о буџету Општине Параћин за 2020. годину ("Сл. лист општине Параћин", бр. 34/2019) и на основу чл. 33. Статута Центра за социјални рад "Параћин" у Параћину број: 06-1165/1 од 12.10.2011. год., и Одлуке о изменама и допунама Статута Центра бр. 06-2555 од 23.09.2019. године, Управни одбор Центра за социјални рад на 59. седници одржаној дана 06.12.2019. године, доноси:

## О Д Л У К У

1. Усваја се Програм рада Центра за социјални рад "Параћин" у Параћину, са службама, за 2020. годину.
2. Програм рада Центра за социјални рад "Параћин" у Параћину, са службама, за 2020. годину је саставни део ове одлуке.
3. Одлуку доставити Општинском већу и СО Параћин, ради давања сагласности.
4. Ова одлука ступа на снагу даном доношења.

**УПРАВНИ ОДБОР ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД "ПАРАЋИН" У ПАРАЋИНУ**  
**Број: 06-2939+1 од 06.12.2019. године**



Председник  
Управног одбора

Живадинка Ђорђевић

Центар за социјални рад "Параћин"  
Крагујевачка 4  
35250 Параћин



**КЛУБ ЗА СТАРИЈЕ ОСОБЕ – ПАРАЋИН**

**ДНЕВНИ БОРАВАК ЗА ДЕЦУ И ОМЛАДИНУ СА  
СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ- ПАРАЋИН**

**ДОМСКО ОДЕЉЕЊЕ „ИЗВОР“**

ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД  
"ПАРАЋИН"

Број 6-2939+1

06.12 2019 год.  
ПАРАЋИН

**ПРОГРАМ РАДА**  
Центра за социјални рад „Параћин“ у Параћину за – 2020.г.

**ПАРАЋИН**  
Децембар, 2019.г.

## САДРЖАЈ

1. **УВОДНЕ НАПОМЕНЕ**
  - 1.1.Правни основ функционисања (Закон, Одлука...)
2. **ДЕЛАТНОСТ ЦЕНТРА У ПЛАНСКОМ ПЕРИОДУ-ОСНОВНА ДЕЛАТНОСТ**
  - 2.1.Заштита деце и омладине
  - 2.2.Заштита одраслих лица
  - 2.3.Заштита остарелих лица
3. **ПОСЛОВИ ОД ИНТЕРЕСА ЗА ОПШТИНУ ПАРАЋИН**
  - 3.1.Једнократна помоћ (новчана)
  - 3.2.Једнократна помоћ ( у натура)
  - 3.3.Субвенције комуналних услуга, локалних накнада и др.
  - 3.4.Волонтерски програм
  - 3.5.Бесплатни топли оброк (Народна кухиња)
  - 3.6 Помоћ за унапређење услова становања и решавање стамбеног питања породица у стању социјалне потребе
  - 3.6.Новогодишњи пакетићи за децу до 15 година старости из породица корисника Новчане социјалне пчомоћи
  - 3.7.Услуге социјалне заштите
    - Клуб за старија лица општине Параћин,
    - Дневни боравак за децу и омладину са сметњама у развоју,
    - Програм помоћи у кући за одрасла и стара лица општине Параћин и
    - Социјално становање у заштићеним условима.
    - Лични пратилац детета
4. **ПОСЕБНИ ПРОЈЕКТИ И ПРОГРАМИ**
  - 4.1.Реализација програмских активности из Пројекта „Превенција и сузбијање болести зависности“ у 2020.г.
  - 4.2.Реализација програмских активности из Пројекта „Подршка ромској заједници“ у 2020.г.
5. **АКТИВНОСТИ НА ТЕКУЋЕМ ОДРЖАВАЊУ У ОРГАНИЗАЦИОНИМ ЈЕДИНИЦАМА ЦСР ПАРАЋИН**
  - 5.1Центар за социјални рад „Параћин“ у Параћину
  - 5.2 Клуб за старије особе Параћин
  - 5.3Домско одељење „Извор“
6. **ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА**
7. **ДИНАМИКА ИЗВРШЕЊА ПРОГРАМА**
8. **ПРОБЛЕМИ У РАДУ**
9. **ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА**
10. **ПРЕВЕНТИВНЕ АКТИВНОСТИ**
11. **АНАЛИТИЧКО – ИСТРАЖИВАЧКИ РАД**
12. **ПРОМОТИВНА АКТИВНОСТ**
13. **ОРГАНИЗАЦИОНА ЈЕДИНИЦА ЦСР ПАРАЋИН**
  - 13.1. Домско одељење „Извор“

## 1. УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Центар за социјални рад „Параћин“ у Параћину, обављаће послове социјалне заштите и социјалног рада, у циљу помоћи и заштите породице и појединаца, послове старатељства ка и друге послове предвиђене важећим законима и прописима од значаја за Републику Србију и за локалну заједницу.

Програм утврђује циљеве, задатке, рад на превенцији одређених појава, у циљу непосредне заштите свих категорија корисника (деце, младих, одраслих и остарелих).

Окосница планских активности Центра за социјални рад у наредној години је:

- Закон о социјалној заштити,
- наставак примене Правилника о организацији, нормативима и стандардима рада центра за социјални рад, по систему водитеља случаја,
- Стратегија одрживог развоја општине Параћин од 2007 – 2017.г. и
- на основу осталих важећих подзаконских аката.

### 1.1. Правни основ функционисања (Закон, Одлука...)

Своју делатност Центар за социјални рад „Параћин“ у Параћину, обављаће кроз:

- послове социјалне заштите на основу Закона о социјалној заштити и
- послове органа старатељства (на основу Породичног Закона, Закона о малолетним учиниоцима кривичних дела и кривично правна заштита малолетних лица, Закона о прекршајима, Закона о основним школама (у делу заштите деце са сметњама у развоју), Закона о финансијској подршци деци и породици, Закона о спречавању насиља у породици и других подзаконских промена и
- послове на основу Одлуке о социјалној заштити општине Параћин.

## 2. ДЕЛАТНОСТ ЦЕНТРА У ПЛАНСКОМ ПЕРИОДУ ОСНОВНА ДЕЛАТНОСТ

Делатност Центра се најшире исказује као заштита деце и омладине, одраслих и остарелих лица, при чему је Центар заштитник интереса појединаца или група који услед стицаја околности, било природних било друштвених, не могу адекватно и у складу са карактеристикама људске природе као и у складу са културним тековинама друштва у коме живе, релативно трајно да задовоље своје потребе без одговарајуће друштвене помоћи.

### 2.1. Заштита деце и омладине

Очекивани број корисника: **3 800**

Динамика активности: током целе године.

Планирани број облика, мера и услуга социјалне заштите: **33 000**

Приоритет у заштити ове групе корисника биће:

- деца без родитељског старања,



- злостављена и занемарена деца и
- деца са сметњама у развоју.

У наредном периоду, делатност ће бити усмерена на рад са децом са поремећајима у понашању, децом из поремећених породичних односа, децом из маргинализованих група (ромских породица, децом из породица које су избегле или расељене, корисника НСП-а), као и са осталом децом без спецификованих категорија.

- У примени облика заштите у најбољем интересу деце инсистираће се на:
- остајању у породици кроз подршку породици,
  - и на свим другим облицима ванинституционалне заштите деце.

У заштити деце од свих облика злостављања и занемаривања, кључну улогу ће имати тимска интерресорска сарадња за заштиту деце од злостављања и занемаривања. Тиме ће се, ангажовањем свих субјеката битних за заштиту деце на локалном нивоу и координацијом њиховог рада детектовати ове појаве, реаговати правовремено на њихово сузбијање кроз Конференције случаја, и развијати превентивне акције на откривању злостављања и занемаривања.

Нови Закон о спречавању насиља у породици, ступио је на снагу 02.12.2016.г. и унеће бројне и важне новине у циљу спречавања и превазилажења проблема насиља у породици а посебно предузимање свих облика и мера у заштити жртава породичног насиља.

Заштита деце без адекватног породичног старања, за које је примењен облик заштите смештај у хранитељску породицу, биће организован у Регионалном центру за породични смештај и усвојење са седиштем у Ђуприји.

У заштити деце са сметњама у развоју планира се наставак активности Дневног боравка за децу и омладину са сметњама у развоју општине Параћин. Дневни боравак, функционисаће у склопу ЦСР Параћин и пружаће услуге социјалне заштите отвореног типа.

## **2.2. Заштита одраслих лица**

Очекивани број корисника: **4 500**

Динамика активности: током целе године.

Планирани број пружених облика, мера и услуга: **40 000**

Највећи број у заштити ових корисника биће из групације:

- одрасла материјално необезбеђена лица,
- одрасла лица са породичним проблемима,
- одрасла душевно оболела, и остала одрасла лица са посебним потребама.

Доминирајући број корисника из ове групације, али може се рећи и преовлађујући број у укупном броју корисника центра, су одрасла материјално необезбеђена лица. Комплексност проблематике ових корисника биће и у наредном периоду императив у раду са овом категоријом корисника као и претходних година.

### 2.3. Заштита остарелих лица

Очекивани број корисника: 1 300

Динамика активности: током целе године

Планирани број облика, мера и услуга: 7 000

НАПОМЕНА: Центар у Параћину има ванинституционалну заштиту старих коју остварује кроз организациону јединицу Клуб за старија лица општине Параћин, чији ће Програм бити посебно представљен.

У домену заштите остарелих лица без породичног старања, остарелих лица без средстава за живот, остарелих теже хронично оболелих лица, примењиваће се расположиви облици породично-правне, односно социјалне заштите према горе назначеном броју и динамици. Треба рећи да заштита старих изискује све веће ангажовање, због комплексности проблема који прате ову животну доб, као и тенденције у стручној јавности да се старима обезбеди активно старење.

Све активности у заштити старих биће спровођене кроз: индивидуални рад са корисницима, рад са породицом, сарадњу са локалном заједницом, сарадњу са невладиним организацијама, и другим организацијама а у складу са програмским активностима ресорног Министарства.

Број очекиваних различитих облика, мера и услуга које ће бити пружене корисницима у наредној години биће – 80 000 у свим категоријама. Број пружених облика, мера и у слуга има тенденцију раста услед развијања нових ванинституционалних мера и услуга социјалне заштите којима се пружа квалитетнија заштита не само најугроженијих група корисника већ и ширих друштвених група и заједнице у целини. То свакако указује на већу отвореност и присутност центра у локалној заједници што омогућије већу информисаност екстерне јавности тј. својим правима које грађани могу да остваре преко Центра за социјални рад „Параћин“ у Параћину у циљу задовољења својих потреба.

### **3. ПОСЛОВИ ОД ИНТЕРЕСА ЗА ОПШТИНУ ПАРАЋИН**

Одвијаће се према **Одлуци о социјалној заштити општине Параћин.**

Право на различите врсте материјалне подршке остварује се ради обезбеђења егзистенцијалног минимума и подршке социјалној укључености корисника.

Материјална подршка:

**3.1. Једнократна помоћ** (новчана), даваће се за следеће намене:

- санирање последица елементарних непогода, задовољење основних животних и хигијенских потреба, набавка лекова који се налазе ван позитивне листе и плаћање трошкова партиципације за лекове на позитивној листи, плаћање трошкова лечења и набавку помагала за тешко оболела лица, учешће у плаћању комуналних услуга, децу смештену у установама социјалне заштите као и помоћ у школовању, поверемено опремање гардеробом и обућом, плаћање практичне наставе и опреме за децу која се образују за занате обилазак деце и куповина пригодних поклона, недељу солидарности са старим лицима, обилазак штићеника који се налазе на домском смештају, повратнике из затвора до њихове социјализације, лекарска уверења за смештај у установу социјалне заштите, трошкова прекида нежељене трудноће из социјалних и других индикација, трошкови издавања документације у поступку остваривања социјално-заштитних права, трошкове боравка мајке пратиље на болничком лечењу детета старости до 5 година у параћинској болници, као и у свим оправданим случајевима када се на други начин не може превазићи стање социјалне потребе – посебно за лица оболела од најтежих болести као и друга лица којима је потребна помоћ на име лечења и хируршких интервенција),
- обезбеђивање помоћи за набавку школског прибора за децу основно школског узраста из породица корисника новчане социјалне помоћи,
- накнада трошкова сахране,
- опрема и превоз корисника на смештају у установу социјалне заштите или другу породицу,
- превоз, исхрана и смештај деце са сметњама у развоју који похађају основну школу ако на територији општине Параћин као и ван ње,

**Планирани број корисника једнократних новчаних помоћи је око – 1700 а планирани број одобрених једнократних новчаних помоћи је око – 7800.**

**3.2. Једнократна помоћ (у натури)**

Планирани број корисника којима ће бити пружена натурална помоћ у хигијенским и прехранбеним производима 1300 пакета за 650 породица.

**3.3. Субвенције комуналних услуга локалних накнада и др.** (у 2020.г. планира се широк обухват становништва који ће остварити право на субвенцију за (утрошак воде и изношење смећа), у складу са изменама и допунама Одлуке о социјалној заштити општине Параћин).

**Планирани број корисника субвенција комуналних услуга, локалних накнада и др. је до – 7200.**

#### **3.4. Волонтерски програм.**

У наредном периоду 2020.г. као и ранијих година, лица у стању социјалне потребе моћи ће својим радним ангажовањем кроз волонтерски рад, остварити минимум услова за квалитетнији живот.

**Планирани број волонтера у 2020.г. је до – 200 радно ангажованих лица на месечном нивоу.**

#### **3.5. Бесплатни топли оброк (Народна кухиња)**

**Планирани број породица које ће користити бесплатни топли оброк (народна кухиња) је око – 300.**

#### **3.6. Помоћ за унапређење услова становања и решавање стамбеног питања породица у стању социјалне потребе.**

У наредном периоду очекује се реконструкција постојећих објеката за становање лицима у стању социјалне потребе.

**Планирани број породица – 10.**

Планира се и обезбеђивање смештаја кроз плаћање станарине и то лицима које су жртве породичног насиља, самохраним лицима са малом децом без прихода до оставривања права на новчану социјалну помоћ, одраслим и старим лицима који су неспособни за рад без адекватног породичног старања као и породицама чији су стамбени објекти претрпели штету од елементарних непогода (пожара, поплава и др.).

**Планирани број породица – 20.**

#### **3.7. Новогодишњи пакетићи за децу до 15 година старости из породица корисника Новчане социјалне помоћи.**

## Планирани број корисника око – 200.

### 3.8. Услуге социјалне заштите

Услуге социјалне заштите су активности пружања подршке и помоћи појединцу и породици, ради побољшања односно очувања квалитета живота, отклањања или ублажавања ризика неповољних животних околности, као и стварање могућности да самостално живе у друштву. Услуге које се утврђују овом Одлуком су:

#### - КЛУБ ЗА СТАРИЈА ЛИЦА ОПШТИНЕ ПАРАЋИН

Клуб за старе има своју сталну и континуирану делатност којом се унапређује деинституционализација социјалне заштите старих особа, као и употпуњавање друштвене бриге о старима у локалној заједници. Потребне остарелих лица за дружењем и социјалним контактима реализују се преко одређених садржаја који спречавају њихову социјалну изолацију, а то су : помоћ при укључивању у активности у локалној заједници, примерено њиховим могућностима, (књижевне вечери, изложбе, сајмови, позоришне представе, посете библиотеци, концерти), затим кроз различите спортске и рекреативне активности, као и рехабилитационим ангажманом реализацијом разноврсних културно-забавних активности у просторијама клуба и ван клуба, приредбе, изложбе ручних радова чланова, припремање старих јела, излагање старих

предмета са сеоских домаћинстава, организовани сусрети са личностима из јавног и културног живота,

- обезбеђивање служења топлих и безалкохолних напитака,
- коришћење стручних савета лекара, правника, психолога, социјалног радника и др. ради задовољавања основних потреба здравствене заштите,
- помоћ у информисању кроз читање дневне штампе,
- помоћ остарелом лицима, која су без адекватне породичне бриге и старања, у обављању и задовољавању свакодневних животних потреба,
- помоћ у решавању проблема материјалног положаја, остваривању права, санирању поремећених породичних односа, у решавању конфликта у међуљудским односима,
- помоћ у пружању услуга које ће оснажити остарела лица да се искажу према својим склоностима, интересовањима и могућностима кроз рад различитих секција-фолклорне, литерарне, ликовне, кулинарске, ручног стваралаштва, спортских, шаховских и других.

Током претходне године утврђено је на састанцима клубских секција да је потребно омогућити додатно финансирање од стране матичне установе за одређене активности у клубу које због недостатка финансијских средстава св све теже реализују јер сами чланови немају довољно финансијских средстава да их у потпуности финансирају. У питању са у оне активности које су од кључног значаја за даљи рад секција клуба и које се већ дужи период у другим клубовима дотирају из бюджетских средстава

управо због тешке социјалне ситуације већине пензионера који су и чланови клуба.

Зато се у наредној години планирају да се финансијски подрже од стране матичне установе следеће клубске активности:

- путовања и дружења са другим клубовима са којима је занемарена сарадња управо због недостатка финансијских средстава
- помоћ у организовању секција клуба путем ангажовања једног музичара и кореографа за реализацију програма културно-забавних секција
- финансијска помоћ у организовању Пролећних сусрета клубова за старе, традиционалне манифестације која окупља клубове за старе из градова широм Србије са циљем презентације културног стваралаштва старијих особа
- помоћ у организовању одласка чланова на разне манифестације у друге градове које организују друге установе социјалне заштите или асоцијације које подржавају активно старење и окупљају особе из ове категорије( Олимпијаду за особе трећег животног доба,учешће на

фестивалу стваралаштва старих „Златно доба, учешће на Фестивалу

хорова особа трећег животног доба, учешће на шаховским турнирима,учешће на Дорћолијади и.т.д., одлазак групе чланова са програмом у Домове за старе поводом октобра месеца солидарности

- финансијска подршка за организовање мини ликовне колоније у клубу за старе са циљем окупљања локалних уметника у простору установе представљања њиховог рада локалној средини као и уопште подстицања старијих на уметничко стваралаштво.
- финансијска подршка за организовање једног догађаја у клубу где би се представила нека јавна личност (гумац, певач или КУД) ,а у склопу обележавања октобра месеца солидарности са старима.
- за бољи рад шаховске и билијарске секције потребно је уложити у рестарурацију билијарског стола као и набавку нових штапова и кугли а као и у обнављање реквизита за шаховску секцију.
- такође је потребно планирати средства у наредној година за помоћ у припреми костима за хорску и фолклорну секцију чланова клуба како би на манифестацијама на којима планирају учешће могли да на најбољи начин презентују клуб за старе из Параћина.

## **ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ЗА 2020. ГОДИНУ**

У току наредне године планиран је наставак и континуитет у одвијању сталних клубских активности које су започете током протеклих година. Као сталне активности које се уобичајено одвијају сваке године су:

- Прославе и обележавање свих значајнијих датума и празника и то:

**ЈАНУАР:**

-Планира се организовање предавања прилагођеног старијима на тему популарне психологије или нутриционизма ,а у договору са Домом здравља

-26.јануара планирана је традиционална прослава годишњице Клуба за чланове.Обележавање дана клуба ће се обележити пригодним програмом чланова клуба, медисјким представљањем, организовањем изложбе у складу са датумом .Од 30.јануара почиње Отворено првенство Параћина у шаху за 2019. годину.

Секције ће у овом периоду континуирано радити на увежбавању програма са циљем представљања и учешћа на разним локалним манифестацијама.

**ФЕБРУАР:** У фебруару се поводом празника Сртења планира традиционално обележавање овог празника , у форми сусрета младих и старијих генерација, када једни другима даривају симболичне поклоне и друже се. Овај празник се планира обележити организовањем радионице чланова клуба са ученицима школа са којим је клуб и до сада сарађивао. У плану су и две игранке за чланове клуба.Током фебруара месеца планира се организовање маскенбала којим се обележава традиционални народни празник у овом периоду, али такође са циљем подстицаја креативних потенцијала старих.Културно -забавна секција ће радити у континуитету са припремом програма за разне пригодне догађаје.

**МАРТ:** Планира се традиционална прослава 8.марта за чланове клуба са организовањем ручка у простору Клуба за старе.Поред овога планира се и изложба ручних радова чланица клуба –ликовне и секције ручних радова.Такође се планира и једно књижевно вече у сладу са обележавањем овог празника ,а у сарадњи са књижевним клубом „Мирко Бањевић“ из Параћина.У месецу марту планира се и обилазак и дружење са неким од пријатељских клубова са циљем обнављања сарадње-обилазак Новог сада и дружење са клубом из Новог сада.

**АПРИЛ:**У месецу априлу планира се организовање „Пролећних сусрета Клубова за старе и пензионера“ ,са циљем представљања програма и садржаја клубова и удружења у месецу априлу.На овим сусретима позивају се клубови из целе Србије као што је клуб из Панчева, Врњачке бање, Лесковца, Ниша и других градова како би се репрезентовало стваралштво старих.

**МАЈ:**У месецу мају планира се дружење са пријатељским клубовима из других градова –посете њима или дружење у нашем клубу зависно од договора.Поред овога планира се и ускршња прослава и такмичења у клубским спортовима.Такође се пре Ускрса планира организовање једне креативне радионице са члановима како би се израдили декоративни предмети поводом Ускршњих празника.

**ЈУН:** У овом месецу планира се одлазак спортске екипе на Дорћолијаду која се организује у Београду,(спортску манифестацију која је увод за Олимпијаду) )и на којој је наша екипа већ неколико година уназад учествовала.

**ЈУЛ, АВГУСТ:** У летњим месецима организоваће се спортски излет за чланове клуба на оближња излетишта (Грзу или Лисине) са спортско -рекреативним садржајима. Такође се током летњих месеци планира осмишљавање и увођење нове рекреативне секције у оквиру које би чланови могли да вежбају лаке и пригодне вежбе ,више пута недељно и оне би се реализовале у простору клуба или поред реке.

Планира се учешће шахиста као и других секција на манифестацији у граду „Спортско лето“.У месецу августу планира се и одлазак у Зрењанин и дружење са клубом из Зрењанина у циљу поновног обнављања ове активности.

**СЕПТЕМБАР:** У месецу септембру планира се традиционална посета манифестацији „Роштиљијада“, или посета неком другом месту

Смедерево, Аранђеловац у којима се такође налазе и пријатељски клубови са којима се дружи. Такође се планира организовање мини ликовне колоније у простору клуба која би окупила сликаре из града а који су и сами пензионери са циљем представљања њихових дела старијим грађанима у граду али и широј популацији. Такође е на ову манифестацију планира позивање учесника из клубова из других градова са којима се одржава сарадња.

**ОКТОБАР:** У месецу октобру планирају се активности у клубу поводом месеца солидарности са старима , као што су турнири у шаху, доминама, пикаду, картама, стоном тенису .Затим посете оближњим домовима за старе са приказивањем програма, као и дружење са децом из основних и средњих парафинских школа поводом „Дечје недеље“. У месецу октобру планира се и одлазак спортске екипе чланова клуба на „Олимпијаду трећег доба“ која се организује сваке године у неком туристичком месту у Србији. Поред овога уколико финансијска средства дозвољавају ове године би се планирало организовање гостовања једне јавне личности у клубу (глумца или певача) са одређеним забавним програмом. Такође у складу са финансијским средствима планирао би се одлазак чланова клуба са програмом на манифестацију „Златно доба „ у Београду. Такође се организује у овом месецу учешће на ликовној колонији у Дому за старе у Деспотовцу .

**НОВЕМБАР:** У месецу новембру планира одлазак на Фестивал хорова пензионера који се организује у Нишу .Планира се дружењеса неким пријатељским клубом са разним програмским садржајима(квизови, такмичења у плесу и т.д.) у простору нашег клуба..Такође се поводом обележавања разних датума организују дружења и сусрети са градским удружењима, школама или дневним боравком за омладину са инвалидитетом.

У овом месецу планира се и обилазак неких чланова клуба који због болести не долазе више у клуб ,како би се ојачала солидарност и хуманост у оквиру социјлних релација самих чланова клуба .

**ДЕЦЕМБАР:** Планира се традиционална прослава Нове године за чланове клуба такође са организовањем ручка. Планира се такође организовање једног хуманитарног програма у неком простору у

граду (Културни центар, Позориште,) са циљем прикупљања средстава за неке угрожене породице ил децу у локалној заједници. Сарадња са Дневним боравком за децу ОСИ се такође увек обележава у децембру разним програмима од креативних адионица до заједничких културно-забавних програма.

-Шаховска секција као посебно активна током целе године има организоване месечне турнире у клуб као и турнире са гостима екипама из других клубова и других градова. Такође планира се учешће на турниру“Шаховска лига трећег доба Србије“као и на другим турнирима.

-Патронажна служба ће и надаље сваког уторка у простору Клуба, вршити мерење притиска и шећера у крви члановима клуба.

- Организовање игранки сваке друге недеље као вида забаве и дружења самих чланова са анимационим активностима ( маскенбал, такмичења у разним областима).

- Организовање програма и приредби који се остварује радом секција као забавних тако и спортско-рекреативних. Пре свега то су традиционални



Ускршњи и Октобарски турнири и изложбе секција поводом ових празника, са поделом награда победницима у такмичарским дисциплинама.

Активности су распоређене месечним планом догађаја од којих су неке константно одређене и везане за одређене датуме а друге се пак организују зависно од интересовања и уклапања и договора са осталим учесницима (посете пријатељским клубовима и дружења са истим или организовање предавања, изложби, књижевних вечери и др.). У просеку сваког месеца се према плану организују минимално две активности а одређеним месецима (јануара, априла, октобра и децембра се организује више догађаја због обележавања значајних датума).

Чланови Клуба су просечне старости од 60 – 70 година. У просеку се годишње учлани око 30 нових чланова. Просечно у току године постане пасивно око 8 до 12 члана, углавном због смрти. Долазак млађих чланова у великој мери утиче како на повећање броја догађаја тако и на масовнију присутност чланова и учествовање у њима, што је позитиван ефекат и омогућује члановима личну афирмацију, јачање осећаја припадности, и уопште активитет у старости што је један од императива у постизању циљева у ванинституционалној социјалној заштити старих. Број остарелих грађана је увек већи од евидентираног броја чланова зато што постоји одређени број лица који спорадично долазе у зависности од активности које их интересују а при том нису активни чланови Клуба. 2020. године планирани **број чланова Клуба је око – 730.**

#### **Структура и број запослених радника у 2020. г.**

1 - Руководилац клуба, 1 – социолог, 1 - социјални радник, 1 - пословима одржавања клубске опреме и вођење магацина, набављач,

економ, послови уноса података у рачунар и пословима возача, 2 – домаћице. (Свих поменути радници у Клубу финансираће се из буџета СО Параћин).

**Укупан број радника – 6.**

#### **- ДНЕВНИ БОРАВАК ЗА ДЕЦУ И ОМЛАДИНУ СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ**

Годишњим планом рада уређује се време, место, начин и носиоци остваривања програмских активности. Годишњи план рада доноси се за период од јануара до децембра текуће године. Пружалац услуге је Центар за социјални рад, служба Дневни боравак за децу и омладину са сметњама у развоју. Услуге Дневног боравка су бесплатне и финансирају се из буџета општине Параћин. Центар за социјални рад „Параћин“ у Параћину реализује услугу Дневног боравка за децу и омладину са сметњама у развоју као овлашћени пружалац услуге. Од 2008. године Дневни боравак за децу и омладину са сметњама у развоју, правно постоји као служба Центра за социјални рад од 2009.године.

Јуна 2011. донета је општинска Одлука о социјалној заштити и услугама социјалне заштите у Параћину у коју спада и Дневни боравак за децу и омладину са сметњама у развоју, као дневна услуга у заједници .

## **Коросиници услуге – приоритетна група**

Циљна група су деца и млади са сметњама у развоју са урођеним или стеченим физичким сметњама (церебрална парализа, параплегија, пареза) сензорним сметњама, говорно-језичким сметњама (алалиа, дислалиа, развојна дисфазија...), интелектуалним, емоционалним, вишеструким сметњама са дефинисаним степеном подршке, која услед друштвених или других препрека немају могућност или су те могућности смањене да се укључе у активности заједнице са пребивалиштем на територији општине Параћин. Пријем корисника реализован је на основу постављених критеријума који су дефинисани у Правилнику услуге дневног боравка. Планирани број корисника у 2020.г. је - 19. Услуге дневног боравка су бесплатне.

## **Организација рада у Дневном боравку**

Радно време, од понедељка до петка, у времену од 07:30 до 15:00 часова. Рад са корисницима се одвија по утврђеној структури дана на дневном, недељном, месечном и годишњем нивоу. Програм и план је прилагођен узрасту, психофизичком статусу, способностима, интересовању детета и степену потребне подршке.

Акциони план Дневног боравка за 2020.г.

- **Подршка личном развоју корисника Дневног боравка**, (брига о себи, лична нега, исхрана, самопослуживање, становање, свет око нас, развој говорно – језичке комуникације, међуљудски односи, одговорности, образовање и васпитање у породици и друштву, рекреативне и културне активности у заједници).
- **Подршка породицама и сарадња са родитељима,**
- **Сарадња са локалном заједницом**
- **Пријем нових корисника – попуњавање капацитета боравка,**
- **Унапређење услова за рад са корисницима,**
- **Контрола одржавања хигијене и санитарни прегледи запослених,**
- **Одржавање возила**
- **Свакодневна набавка хране (ужина),**
- **Укључивање и интеграција корисника у локалној заједници,**
- **Вођење стручне документације,**
- **Израда извештаја – евалуација,**
- **Индивидуални разговори, групни састанци, анкета,**
- **Развој особља – стручно усавршавање,**
- **Едукације РЗСЗ**

План информисања екстерне јавности.

1. Приредба – радионица,
2. Продајна изложба предмета изражених на радионицима,
3. Презентације услуге пропраћено видео матреијалом,
4. Изложба радова корисника,
5. Дружење и радионица са предшколском и школском децом,
6. Изложба, приредба

7. Презентација приредбе, изложба или радионица,
8. Организација коктела и журке

#### **Структура и број запослених радника у 2020.г.**

1 – руководиоцац, 1- дефектолог, 1- радни-терапеут, 1- медицинска сестра, 1- возач.

**Укупан број радника – 5.**

НАПОМЕНА: Одласком сараднице медицинске сестре из боравка октобра 2018.г. неопходно је је током 2020.г. извршити пријем новог радника на упражњено место сарадника.

#### **- ПРОГРАМ ПОМОЋИ У КУЋИ ЗА ОДРАСЛА И СТАРА ЛИЦА ОПШТИНЕ ПАРАЋИН**

У наредној 2019.г. планира се реализација и даљи наставак овог Програма како у граду тако и на селу, као социјално-заштитног програма којим се омогућује старим лицима који се не могу адекватно старати сами о себи, помоћ у задовољењу свакодневних потреба и останак у својој породици и домаћинству. Стратешким планом развоја социјалне заштите општине Параћин као један од приоритетних циљева дефинисан је циљ подизање квалитета живота старих особа а као приоритетна услуга која се треба развијати на локалном нивоу дефинисана је услуга помоћи у кући за старе. Нормативно ова услуга јед дефинисана и постоји у Одлуци о услугама социјалне заштите општине Параћин као једна од обавезних услуга коју општина развија према старијим лицима. Очекујемо као и ранијих година да локална самоуправа и у наредној години обезбеди финансијске услове за наставак услуге, коју ће реализовати лиценцирани пружалац услуге. **Планирани број корисника услуге је до – 180 корисника.**

#### **- СОЦИЈАЛНО СТАНОВАЊЕ У ЗАШТИЋЕНИМ УСЛОВИМА**

Као стална програмска делатност, која је започета у другој половини 2004.г. су активности на пројекту «Социјално становање у

заштићеним условима», које ће и током наредне 2020. године бити обавеза ЦСР Параћин.

#### **- ЛИЧНИ ПРАТИЛАЦ ДЕТЕТА**

У наредном периоду 2020.г. планира се наставак реализације услуге лични пратилац детета.

Услуга ће се реализовати као подршка лицима, тачније деци са сметњама у развоју.

У 2020.г. центар ће бити активно укључен у пружању помоћи (новчана и помоћ у натури), породицама које се нађу у стању социјалне потребе у циљу лакшег савладавања свих кризних ситуација а све у складу са захтевима Одељења и Штабова за ванредне ситуације.

#### **4. ПОСЕБНИ ПРОГРАМИ И ПРОЈЕКТИ**

**Програми чија се реализација планира у наредној години:**

##### **4.1. Реализација програмских активности пројекта превенција и сузбијање болести зависности 2020.г .**

Обележавање следећих датума:

1. 31.01. Национални дан борбе против пушења
2. 01.04. Светски дан борбе против алкохолизма.
3. 07.04. Светски дан здравља
4. 31.05. Светски дан борбе против пушења
5. 26.06. Светски дан борбе против дрога
6. НОВЕМБАР – месец борбе против болести зависности
7. 20.11. Светски дан права детета
8. 01.12.Светски дан борбе против сиде.

Сваки од ових датума биће обележен постављањем штанда у центру града и флајерима са одређеним текстом који се односи на дан који се обележава. Планира се да све буде медијски праћено уз усмену изјаву председника или неког од чланова Одбора.

Месец новембар ће бити обележен у знаку борбе против болести зависности. Током месеца се планирају предавања и едукације по основним и средњим школама у општини Параћин.

Као и претходних година, Одбор ће сарађивати са Црвеним крстом и Полицијском станицом Параћин (одсек за сузбијање криминалитета).

Укупан планирани новчани износ на име реализације програмских активности у 2020.г. је – **400.000,00 динара.**

##### **4.2. Релизација програмских активности из пројекта "Подршка социјалној инклузији Рома и Ромкиња", за 2020.г.**

- Организовање више едукативних радионица за Ромкиње,
- Подела поклон комплета уџбеника који уписују прву годину средње школе и за ученике који редовно похађају средњу школу и који су на крају године оставрили врло добар или одличан успех,
- Организовање ромске славе „Бибија“,
- Припремање програма манифестације обележавања „Светског дана Рома“ и
- Прослава новогодишњих празника (подела новогодишњих пакетића за децу породица ромске популације).

Укупан планирани новчани износ за напред наведене активности у 2020.г. је  
– 1.100.000,00 динара.

### 5. АКТИВНОСТИ НА ТЕКУЋЕМ ОДРЖАВАЊУ У ОРГАНИЗАЦИОНИМ ЈЕДИНИЦАМА ЦСР ПАРАЋИН

#### Центар за социјални рад „Параћин“ у Параћину

- Текуће одржавање службених возила, компјутерске опреме и објеката,

#### Клуба за старије особе Параћин

- Кречење унутрашњих просторија Клуба

#### Домско одељење „Извор“

- Текуће одржавање службених возила, компјутерске опреме и објекта.

### 6. ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА

Дају се у укупном износу по изворима финансирања, а прецизнија аналитика прихода и расхода приказује се Финансијским планом ЦСР Параћин:

- ИЗ БУЏЕТА РЕПУБЛИКЕ:	56.106.000,00 дин
- ИЗ ОПШТИНЕ	100.000.000,00 дин
- ОСТАЛИ ПРИХОДИ	23.000.000,00 дин
<b>УКУПНО :</b>	<b>179.106.000,00 дин</b>

### 7. ДИНАМИКА ИЗВРШЕЊА ПРОГРАМА

Већину својих програмских активности, Центар ће спроводити континуирано, током целе године, када је у питању заштита и задовољење потреба свих категорија становништва општине Параћин (деца, омладина, одрасли и стари).

## 8. ПРОБЛЕМИ У РАДУ

Обзиром на комплексност проблематике којом се ЦСР бави, у наредном периоду биће стављен акценат на већој партиципацији корисника услуга ЦСР из области социјалне заштите.

Остали проблеми су су углавном уназад годинама исти,

- највећи проблем ЦСР Параћин је недостатак стручних радника због Уредбе о забрани запошљавања, немогућност попуњавања радних места за исте. Повећан обим посла (повећан број корисника у свим категоријама а самим тим и повећан број пружених облика и мера у раду са корисницима) а мањи број стручних радника умногоме умањује квалитет рада у заштити свих категорија корисника ЦСР Параћин и поред настојања стручних радника да задовоље нарасле потребе корисника.
- непостојање систематизованих радних места домара и радника на пословима обезбеђења у центру у пуном радном времену (обезбеђење у центру постоји од 7 и 30 до 11 и 30 часова након тога радници Центра су често изложени агресивности корисника),
- проблем недефинисаности надлежности и интеграције Центра у заштити појединих категорија корисника (душевно-оболелих лица) што често доводи до институционалне немоћи,
- проблем пребацивања здравствене заштите корисника на социјалну заштиту,
- проблем даљег развијања одговорности корисника за своје стање социјалне потребе
- недовољни просторни капацитети (у просеку у канцеларији седе по троје и четворо радника што у великој мери нарушава приватност корисника и професионалност самих стручних радника и све то умањује квалитет целокупног стручног рада запослених), што ће се свакако решити адаптацијом, доградњом и партерним уређењем постојеће зграде Центра у партнерству са општином Параћин и канцеларијом за јавна улагања.

## 9. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА

- **ЦСР Параћин**
  - Служба за децу и омладину,
  - Служба за одрасле и старе,
  - Служба за правне и административно техничке послове (у оквиру ове службе су пријемна канцеларија, канцеларија за материјална давања и финансијски послови),
- **Клуб за старије особе општине Параћин**
- **Дневни боравак за децу и омладину са сметњама у развоју** ( од децембра 2009.г. дефинисан је као радна организација ЦСР Параћин).
- **Домско одељење „Извор“**

Структура и број запослених радника у 2020.г.

Центар ће имати укупно 18 радника и то: директор – 1, правника – 2, психолога – 3, педагога – 1, социолога – 2 (финансираће се из буџета СО Параћин), дипл. социјална радника – 3 ( а 1 дипл. соц. радник финансираће се из буџета општине), социјалних радника – 1, шеф рачуноводства-1, благајника-1, административни радника-2 (од којих ће се један радник финансирати из буџета СО Параћин), административно-техничког референта – 1.

У наредном периоду 2020.г. биће ангажовано 5 – радника по Уговору о повременим и привременим пословима и 1 - радник на пословима обезбеђења ЦСР Параћин (преко Агенције). У наредном периоду 2020.г. биће ангажовано и 3 – радника на административним пословима преко агенције за запошљавање „Партнер плус“ из Параћина.

Ангажовање ових радника је неопходно због повећања обима посла у ЦСР Параћин.

## 10. ПРЕВЕНТИВНЕ АКТИВНОСТИ

Превентивне активности ће се углавном одвијати кроз већ наведене посебне програме и пројекте које Центар реализује са својим организационим јединицама, кроз програмске активности Општинског Одбора за превенцију и сузбијање болести зависности – Параћин.

## 11. АНАЛИТИЧКО – ИСТРАЖИВАЧКИ РАД

Аналитичко-истраживачки рад огледаће се кроз сарадњу и учешће радника у актуелним стручним часописима и разним социјалним акцијама (организовање пригодних трибина и округлих столова са актуелним темама које се односе на живот и рад људи у нашој друштвеној средини). Током 2020.г. детектоваћемо актуелне социјалне појаве и проблеме и сходно томе проналазићемо начине и могућности за њихово брзо и квалитетно решавање. Један од приоритета не само у краткорочном већ и у дугорочном периоду је рад на стручном усавршавању и оспособљавању радника у облику специјализација, едукација, и тематских семинара, од значаја за усавршавање стручног деловања у раду Центра у складу са потребама у раду насталим применом Правилника о организацији, нормативима и стандардима Центра за социјални рад.

## 12. ПРОМОТИВНА АКТИВНОСТ

Центар је протеклих година веома успешно реализовао промотивне активности уз помоћ локалних јавних медија радија и телевизије, електронским путем као и Билтена општине Параћин, кроз које је јасно представио своју делатност друштвеној јавности, и на тај начин је сензибилисао за његов рад, што ће свакако радити и у будућем периоду.

**НАПОМЕНА:** У Прилогу овог Програма рада ЦСР «Параћин» у Параћину за 2020.г. достављамо Вам Програм рада за 2020.г. Домског одељења „Извор“, организационе јединице ЦСР Параћин.

## 13. ОРГАНИЗАЦИОНА ЈЕДИНИЦА ЦСР ПАРАЋИН

### 13.1. ДОМСКО ОДЕЉЕЊЕ „ИЗВОР“

#### Делатност у планском периоду

Домско одељење „Извор“, је организациона јединица Центра за социјални рад " Параћин " у Параћину, у свом раду примењиваће одредбе Закона о социјалној заштити које се односе на услуге смештаја корисника као и Правилник о ближим условима и стандардима за пружање услуга социјалне заштите тј. према Правилнику о пружању услуга домског смештаја који доноси установа.

#### Основна делатност

Као установа социјалне заштите основана од стране Владе Републике Србије ово одељење обавља следеће делатности у складу са Законом и Правилником-обезбеђивање структуралних стандарда (инфраструктура, организација и кадровски капацитети као услова за

пружање услуге) и обезбеђивање функционалних стандарда којима се утврђују вредносне, квалитативне и квантитативне димензије стручних поступака код збрињавања одраслих женских лица ометених у развоју.

Све наведене активности Домског одељења спроводе се у директном партнерству са Српским Православним Манастиром „Света Петка“ у Извору односно са сестринством Манастира (21 монахиња), које обављају послове неговања, одржавања хигијене, обезбеђивање obroка итд. Односи се регулишу одговарајућим Уговором који се закључује на почетку године.

Активности на заштити корисника опредељиваће степен ометености и реалне могућности корисница тј. процењен неопходан интензитет подршке.



Структура корисница опредељује и приорите делатности, тако да је најзаступљенија здравствена заштита, обезбеђивање основних егзистенцијалних потреба и стално подизање квалитета пружених услуга кроз побољшање услова живота корисница и рада запослених.

### **Задаци одељења, области и непосредна заштита корисника**

На смештају је – 86 корисница. У наредном периоду планира се попуњавање капацитета од – 92 кориснице. У наредном периоду 2020.г. активност биће фокусирана на реализацију следећих задатака:

#### **Социјална-заштитна делатност**

У циљу реализације задатака и циљева који су складу са принципима социјалне заштите, треба обухватити: пријем корисница, њихов смештај, становање, исхрану, обезбеђење одеће и обуће, организовање времена и активности корисница, ажурирање документације и друго.

У оквиру реализације напред наведених задатака, оствариваће се непрекидна сарадња стручног тима Центра за послове Домског одељења и стручних тимова упутних органа за време трајања боравка корисница у установи (организовање посета корисницама, израда формалних извештаја на годишњем нивоу, израда планова заштите, отпуст корисница за викенде и годишње одморе код родитеља или сродника, процена способности). У том смислу инсистираће се на сачињавању заједничких планова заштите корисника, као и координираном раду на остваривању задатака предвиђених индивидуалним планом заштите, посета корисницима од стране упутног Центра једном годишње.

#### **Задовољавање егзистенцијалних потреба**

Пружање и подизање квалитета услова живота и становања, обезбеђивање адекватне исхране у количини и квалитету усклађеним са нормативима и стандардима, одржавање хигијене просторија, што подразумева личну и колективну хигијену. Обезбеђивање потребне одеће и обуће, организовање забаве и рекреације за кориснице (рођендани, празници, екскурзије и слободно време итд.), одржавање уређаја, апарата као и самог објекта. Задаци из ове области биће поверени партнерима у пословној сарадњи – манастир „Света Петка“ у Извору кроз одељке Уговора који се односе на живот и становање корисницима и текућа одржавања објекта.

#### **Здравствена делатност**

За послове здравствене заштите биће ангажовано 5 медицинских сестара и лекар опште медицине према Уговору са Републичким фондом здравствене заштите. На пословима непосредне заштите корисница биће ангажоване 21 монахиња Манастира „Света Петка“ у Извору.

### Инвестиционе активности

Планира се обнова возног парка Дома, предуслов је обезбеђивање средстава из надлежног Министарства.

### Финансирање установе

Финансирање је у искључивој надлежности Министарства рада, запошљавања и социјалне политике и то: преко цене смештаја везано за категорију смештаја, материјалних трошкова и финансирање плата запослених радника.

### Структура и број запослених радника у 2020.г.

1 - руководилац, дипл. соц. радник, 1 - радни терапеут, дипл. спец. педагог, 1 - лекар опште праксе, 1 – самостални финансијско-рачуноводствени сарадник, 1 – референт за правне, кадровске и

административне послове, 1 – домар-мајстор одржавања у посебним условима рада, 1 - виша мед. сестра, 4 - медицинске сестре, 1 – возача. 1 – домар мајстор одржавања у посебним условима рада и 2 - техничара одржавања одеће у посебним условима

Укупан број радника – 15.

ПРЕДСЕДНИК  
УПРАВНОГ ОДБОРА  
Центар за социјални рад „Параћин“  
у Параћину  
Живадинка Ђорђевић



ДИРЕКТОР  
Центар за социјални рад  
„Параћин“ у Параћину  
В.Д. Славица Ристић  
Дипл. социјални радник

На основу чл. 50. Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - испр., 108/13, 142/14, 68/15 - др. закон, 103/2015 и 99/2016, 113/2017 и 95/2018, 31/2019 и 72/2019), чл. 11. Одлуке о буџету Општине Параћин за 2020. годину ("Сл. лист општине Параћин", бр. 34/2019) и на основу чл. 33. Статута Центра за социјални рад "Параћин" у Параћину број: 06-1165/1 од 12.10.2011. год. и Одлуке о изменама и допунама Статута Центра бр. 06-2555 од 23.09.2019.год., Управни одбор Центра за социјални рад на 59. седници одржаној дана **06.12.2019.** године, доноси:


## О Д Л У К У

1. Усваја се Одлука о Финансијском плану Центра за социјални рад "Параћин" у Параћину, са службама, за 2020. годину.
2. Одлука о Финансијском плану Центра за социјални рад "Параћин" у Параћину, са службама, за 2020. годину је саставни део ове одлуке.
3. Одлуку доставити Општинском већу и СО Параћин, ради давања сагласности.
4. Ова одлука ступа на снагу даном доношења.

**УПРАВНИ ОДБОР ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД "ПАРАЋИН" У ПАРАЋИНУ**  
**Број: 06-2939+2 од 06.12.2019. године**



Председник  
Управног одбора

  
Живадинка Ђорђевић

Број 06-292072

06.12 2019 год.  
П А Р А Ћ И Н

На основу чл. 50. Зак. буџ. систему (Сл.Гл.РС. бр.54/09, 73/10, 101/10,101/11, 93/12,62/13,63/13-испр, 108/13 и 142/14, 68/2015 -др.закон, 103/2015 и 99/2016,113/2017 95/2018,31/2019 и 72/2019 ), чл. 11 Одлуке о буџету општине Параћин за 2020 год.(сл.л.Оп. Пар. 34/2019 ) и на основу члана бр 33 Сатуга Центра за соц.рад Параћин у Параћину, бр. 06-1165/1 од 12.10.2011.г., УО на седници одржаној дана 06.12.2019. год. донео је:

#### ФИНАНСИЈСИ ПЛАН

#### ПРИХОДА И РАСХОДА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ПАРАЋИН ЗА 2020.ГОДИНУ

( са службама Домско одељење "Извор" Параћин, Клуб за стара и остарела лица у Параћину  
и Дневни боравак деце и омладине са сметњама у развоју у Параћину) измене и допуне

#### Члан 1.

Овим Финансијским планом прихода и расхода Центра за социјални рад за 2020. год. опредељена су средства за рад Центра за социјал рад у току 2020 године у износу од 179.106.000.00

#### Члан 2.

Средства Центра социјални рад у износу од 179.106.000.00 динара, распоређују се по следећим изворима финансирања и то

**ТЕКУЋИ ПРИХОДИ**

Р. Бр.	Извор финансирања	Конто	Врста прихода	Приходи из буџета Републике	Приходи из буџета Општине	Сопствени приходи	Донације	УКУПНО
1		790000	Приходи из буџета					
	01	791111	Приходи из буџета Републике	56,106,000.00				56,106,000.00
2	07	733100	Текући трансфери од др нивоа власти у корист нивоа Републике					
		733121	Текући трансфери од др нивоа власти у корист нивоа Републике		100,000,000.00			100,000,000.00
	07	733200	Капитални трансфери од др нивоа власти у корист нивоа Републике		0.00			0.00
3	04	745000	Мешовити и неодређени приходи					
		745128	Пензије, учешће сродника			15,500,000.00		15,500,000.00
4	04	781000	Приходи РФЗЗО					
		781111	Приходи РФЗЗО			7,500,000.00		7,500,000.00
5	04	771000	Меморандумске ставке за рефундацију расхода					
		771111	Рефундација расхода					
			Почетно стање					0.00
6	13							
7	04	771111	Јавни радови					0.00
				<b>Укупно:</b>	<b>56,106,000.00</b>	<b>100,000,000.00</b>	<b>23,000,000.00</b>	<b>179,106,000.00</b>

Члан 3.

Средства у укупном износу од 179.106.000.00 динара распоређују се у оквиру Програма 0901 - Социјална и дејја заштита, Програмске активности 0901-0001 - Социјална помоћ и Пројеката 0901-П1 и 0901-П2

Р.Б р.	Програм ска класиф.	Функци ја	Синтетички конто	Глава	Врста расхода	Износ прихода из буџета Републике	Износ прихода из буџета Општине	Износ сопствених прихода	Износ прихода од донација	Прим. од неф. им.	Укупан износ
1	0901-0001	090	411000		Плате, додаци и накнаде запосл.						
			411111	1.1	Плате по основу цене рада	18,530,000.00	16,500,000.00	8,220,000.00	0.00	0.00	43,250,000.00
						0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
						<b>18,530,000.00</b>	<b>16,500,000.00</b>	<b>8,220,000.00</b>		<b>0.00</b>	<b>43,250,000.00</b>
2	0901-0001	090	412000		Социјални доприноси на ТП						
			412111	2.1	Допринос за ПИО	2,224,000.00	1,980,000.00	1,000,000.00			5,204,000.00
			412211	2.2	Допринос за здравство	954,000.00	820,000.00	405,000.00			2,179,000.00
								0.00			0.00
						<b>3,178,000.00</b>	<b>2,800,000.00</b>	<b>1,405,000.00</b>		<b>0.00</b>	<b>7,383,000.00</b>

**Б. НАКНАДЕ У НАТУРИ**

Ред. бр.	Програм ска класиф.	Функција	Синтетички конто	Субаналитички конто	Глава	Врста расхода	Износ прихода из буџета Републике	Износ прихода из буџета Општине	Износ сопствених прихода	Износ од донација	Прим. од нефин. имов	Укупан износ
3	0901-0001	090	413000			Накнаде у натури						
				413151	3.1	Превоз на посао и са посла (маркица)	150,000.00	100,000.00	0.00			250,000.00
							<b>150,000.00</b>	<b>100,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>250,000.00</b>

УКУПНО:

**В. НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ**

Ред. број	Програм ска класиф.	Функција	Синтетички конто	Субаналитички конто	Глава	Врста расхода	Износ прихода из буџета Републике	Износ прихода из буџета Општине	Износ сопствених прихода	Износ од донација	Прим. од нефин. имов	Укупан износ
4	0901-0001	090	414000			Социјална давања						
				414111	4.1	Породиљско боловање						0.00
				414121	4.2	Боловање преко 30 дана			700,000.00			700,000.00
				414131	4.3	Инвалидност рада другог степена	0.00		0.00			0.00
				414311	4.4	Отпремнина	300,000.00		0.00			300,000.00
				414314	4.5	Солидарна помоћ(смрт)	30,000.00	50,000.00	0.00			80,000.00
												0.00
				414411	4.7	Помоћ у медицинском лечењу	50,000.00	30,000.00	0.00			80,000.00
				414419	4.8	Остале солидарне помоћи	20,000.00	20,000.00	0.00			40,000.00
							<b>400,000.00</b>	<b>100,000.00</b>	<b>700,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1,200,000.00</b>

УКУПНО:

**Г. НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ**

Ред. број	Програм ска класиф.	Функција	Синтетички конто	Субаналитички конто	Глава	Врста расхода	Износ прихода из буџета Републике	Износ прихода из буџета Општине	Износ сопствених прихода	Износ од донација	Прим. од нефин. имов	Укупан износ
5	0901-0001	090	415000			Накнада трошкова за запослене						
				415112	5.1	Накнада трошкова за превоз на посао	800,000.00	300,000.00	0.00			1,100,000.00
							<b>800,000.00</b>	<b>300,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1,100,000.00</b>

УКУПНО:

**Д. ЈУБИЛАРНЕ НАГРАДЕ**



Ред. број	Програм ска класиф.	Функција	Синтетички конто	Субаналитички конто	Глава	Врста расхода	Износ прихода из буџета Републике	Износ прихода из буџета Општине	Износ сопствених прихода	Износ од донација	Прим. од нефин. имов.	Укупан износ
6	0901-0001	090	416000	416111	6.1	Награде запосленима Јубиларне награде	0.00	200,000.00	350,000.00			550,000.00
							<b>0.00</b>	<b>200,000.00</b>	<b>350,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>550,000.00</b>

УКУПНО:

## Д. Стални трошкови

Ре д.б рој	Програм ска класиф.	Функ ција	Синте тички конто	Субана литичк и конто	Глава	Врста расхода	Износ прихода из буџета Републике	Износ прихода из буџета Општине	Износ сопствених прихода	Износ од донациј а	Прим. од нефин. имов	Укупан износ
7	0901-0001	090	421000			Стални трошкови						
					7.2	Услуге за електричну енергију	3,500,000.00	0.00	0.00			0.00
				421211				2,700,000.00				6,200,000.00
				421311	7.3	Водовод и канализација	50,000.00	160,000.00				210,000.00
							0.00	0.00	0.00			0.00
				421324	7.4	Одвоз отпада	430,000.00	200,000.00				630,000.00
				421325	7.5	Услуге чишћења	20,000.00	600,000.00				620,000.00
				421411	7.6	Телефон	50,000.00	300,000.00	0.00			350,000.00
				421412	7.7	Интернет, тотал ТВ	50,000.00	50,000.00	0.00			100,000.00
				421414	7.8	Моб телефон	150,000.00		0.00			150,000.00
				421421	7.9	Пошта	50,000.00	700,000.00				750,000.00
				421511	7.10	Осигурање зграде	70,000.00	50,000.00				120,000.00
				421512	7.11	Осигурање возила	50,000.00	150,000.00	0.00			200,000.00
				421521	7.12	Осигурање запослених	30,000.00	90,000.00				120,000.00
<b>УКУПНО:</b>							<b>4,450,000.00</b>	<b>5,000,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>9,450,000.00</b>

## Ђ. ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА

Ред. број	Програм ска класиф.	Функција	Синтетички конто	Субаналитички конто	Глава	Врста расхода	Износ прихода из буџета Републике	Износ прихода из буџета Општине	Износ сопствених прихода	Износ од донација	Прим. од нефин. имов	Укупан износ
8	0901-0001	090	422000			Трошкови путовања						0.00
				422111	8.1	Трошкови дневница у земљи	300,000.00	10,000.00				310,000.00
				422121	8.2	Трошкови превоза на служ. путу	20,000.00	5,000.00				25,000.00
				422131	8.3	Трошкови смештаја на службе	70,000.00	35,000.00				105,000.00
				422199	8.4	Остали трошкови за путовања у земљи	10,000.00	20,000.00				30,000.00
						<b>УКУПНО:</b>	<b>400,000.00</b>	<b>70,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>470,000.00</b>

## Е. УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ

Ред .бр.	Програм ска класиф.	Функција	Синтетички конто	Субаналитички конто	Глава	Врста расхода	Износ прихода из Републике	Износ прихода из буџета Општине	Износ сопствених прихода	Износ од донација	Прим. од нефин. имов.	Укупан износ
9	0901-0001	090	423000			Трошкови по уговору						
							0.00					0.00
				423212	9.1	Одржевање софтвера	30,000.00	100,000.00				130,000.00
							0.00					0.00
				423321	9.2	Котизација за семинаре	20,000.00	130,000.00				150,000.00
				423311	9.3	Усавршавање запослених	20,000.00	20,000.00				40,000.00
				423391	9.4	издаци за усавр. радника	20,000.00	20,000.00				40,000.00
				423399	9.5	Остали издаци, котизације и чл.	10,000.00	20,000.00				30,000.00
				423411	9.6	Услуге штампања		30,000.00				30,000.00
							0.00	350,000.00				0.00
				423419	9.7	Остале услуге штампања						350,000.00
				423591	9.8	Накнаде УО и НО	0.00	1,500,000.00				1,500,000.00
				423911	9.9	Хранитељице	14,000,000.00	0.00				14,000,000.00
				423539	9.10	Стручне услуге-адвокатске	570,000.00					570,000.00
				423599	9.11	Остале стр. услуге и надзор	20,000.00					20,000.00
				423621	9.12	Угоститељске услуге	30,000.00	20,000.00				50,000.00
				423711	9.13	Репрезентација	100,000.00	0.00				100,000.00



СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ

Ред. бр	Програмска класиф.	Функција	Синтетички конто	Субаналитички конто	Врста расхода	Износ прихода из буџета Републике	Износ прихода из буџета Општине	Износ сопствених прихода	Укупан износ
1	0901-0001	090	424000		Специјализоване услуге				
				424911	Остале спец. Услуге, превенција и борба против наркоманије	400.000,00	400.000,00	0,00	400.000,00
				424911	Остале спец.услуге, подршка Ромској популацији	1.100.000,00	1.100.000,00	-	1.100.000,00
УКУПНО:						0,00	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00

### 3. ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ

Ред. број	Програмска класиф.	Функција	Синтетички конто	Субаналитички конто	Глава	Врста расхода	Износ прихода из буџета Републике	Износ прихода из буџета Општине	Износ сопствених прихода	Износ од донација	Прим. од нефин. имов	Укупан износ
11	0901-0001	090	425000			Текуће поправке и одржавање	0.00					0.00
				425113	11.1	Молерски радови	0.00	200,000.00				200,000.00
							0.00		0.00			0.00
							0.00	0.00	0.00			0.00
				425117	11.2	Електричне инсталације	50,000.00	50,000.00	0.00			100,000.00
				425119	11.3	Ост. усл. и мат. за одрж. зграда	100,000.00	0.00	0.00			100,000.00
				425211	11.4	Механичке поп и одр возила	200,000.00	500,000.00	0.00			700,000.00
							0.00	0.00	0.00			0.00
							0.00	0.00	0.00			0.00
				425222	11.5	Тек поп рачунарске опреме	200,000.00	150,000.00	0.00			350,000.00
				425229	11.6	Одржав. адм опреме, коп. ап.	50,000.00	70,000.00	0.00			120,000.00
				425227	11.7	Остала опрема	0.00	30,000.00	0.00			30,000.00
							<b>600,000.00</b>	<b>1,000,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1,600,000.00</b>

**УКУПНО:**

## И. МАТЕРИЈАЛ

Ре Д. бр ој	Програм ска класиф. ој	Функција	Синте тички конто	Субана литичк и конто	Глава	Врста расхода	Износ прихода из Републике	Износ прихода из буџета Општине	Износ сопствених прихода	Износ од донација	Прим. од нефин. имов	Укупан износ
12	0901-0001	090	426000			Материјал						
				426111	12.1	Канцеларијски материјал	100,000.00	600,000.00				700,000.00
				426121	12.2	Радна одећа	100,000.00	30,000.00				130,000.00
				426311	12.3	Стручна литература за редовне потребе запослених	100,000.00	100,000.00				200,000.00
				426312	12.4	Стручна литература за образ. Запослених	100,000.00	0.00				100,000.00
				426411	12.5	Бензин-европремијум	500,000.00	360,000.00				860,000.00
				426412	12.6	Дизел	500,000.00	600,000.00				1,100,000.00
				426491	12.7	Гас		50,000.00				50,000.00
					12.8		0.00	0.00				0.00
				426751	12.9	Лекови	0.00	0.00	1,600,000.00			1,600,000.00
				426811	12.10	Производи за чишћење	10,000.00	70,000.00				80,000.00
				426812	12.11	Инвентар за одрж хигијене	10,000.00	40,000.00				50,000.00
				426819	12.12	Остали материјал за одржавање хигијене	10,000.00	100,000.00				110,000.00
				426821	12.13	Храна и пиће (ОСИ)	0.00	300,000.00				300,000.00
				426911	12.14	Потрошни материјал и штампа	150,000.00	50,000.00				200,000.00
				426913	12.15	Алат и ситан инвентар						0.00
				426919	12.16	Остали матерјал	420,000.00	30,000.00				450,000.00
								0.00				0.00
						<b>УКУПНО</b>	<b>2,000,000.00</b>	<b>2,330,000.00</b>	<b>1,600,000.00</b>			<b>5,930,000.00</b>

Ре Д. бр ој	Програм ска класиф. ој	Функција	Синте тички конто	Субана литичк и конто	Глава	Врста расхода	Износ прихода из Републике	Износ прихода из буџета Општине	Износ сопствених прихода	Износ од донација	Прим. од нефин. имов	Укупан износ
13	0901-0001	090	472			Накнаде за соц заштиту						
				472121	13.1	Накнаде из буџ за инв	1,500,000.00					1,500,000.00





К. Остале дотације и трансфери

Ред.б рој	Програм ска класиф.	Функц ија	Синтет ички конто	Субана литичк и конто	Глава	Врста расхода	Износ прихода из буџета Републи ке	Износ прихода из буџета Општине	Износ сопствених прихода	Износ од донација	Прим. од нефин. имов	Укупан износ
14	0901-0001	090	465000	465112	14.1	Ос дот. и трансф		1,500,000.00				1,500,000.00
						Ос тек дот по закону	0.00	1,500,000.00	0.00	0.00	0.00	1,500,000.00
УКУПНО:												
							0.00	1,500,000.00	0.00	0.00	0.00	1,500,000.00

Л.Порези и обавезне таксе

Ред.бр ој	Програм ска класиф.	Функци ја	Синтетич ки конто	Субанал итички конто	Глава	Врста расхода	Износ прихода из буџета Републике	Износ прихода из буџета Општине	Износ сопствени х прихода	Износ од донац ија	Прим. од нефин. имов	Укупан износ
15	0901-0001	090	482000			Порези и обавезне таксе						
				482131	15.1	Регистрација	200,000.00	100,000.00	0.00			300,000.00
				482211	15.2	Републичке таксе	100,000.00		0.00			100,000.00
							<b>300,000.00</b>	<b>100,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>400,000.00</b>

УКУПНО:

Л.Новчане казне и пенали

Ред.бр ој	Програм ска класиф.	Функци ја	Синтетич ки конто	Субанал итички конто	Глава	Врста расхода	Износ прихода из буџета Републике	Износ прихода из буџета Општине	Износ сопствени х прихода	Износ од донац ија	Прим. од нефин. имов	Укупан износ
16	0901-0001	090	483000			Порези и обавезне таксе						
							0.00	0.00	0.00			0.00

56,106,000.00	100,000,000.00	23,000,000.00	0.00	179,106,000.00
---------------	----------------	---------------	------	----------------

98,500,000

1,100,000 (Декада)

400,000 (арком.)

Укупно: 100,000,000

**Члан 4.**

Средства распоређена овим Планом за која се утврди да у току 2020. године не могу бити у целости извршена, могу се распоредити за извршење других расхода у оквиру исте групе конта. Одлуку о прерасподели средстава из става 1. Овог члана, доноси Директор.

**Члан 5.**

Овај финансијски план ступа на снагу наредног дана од дана давања сагласности од стране Скупштине општине Параћин.

**Председник УО**

**Живадинка Ђорђевић**



На основу чл. 50. Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - испр., 108/13, 142/14, 68/15 - др. закон, 103/2015 и 99/2016, 113/2017 и 95/2018, 31/2019 и 72/2019), чл. 11. Одлуке о буџету Општине Параћин за 2020. годину ("Сл. лист општине Параћин", бр. 34/2019) и на основу чл. 33. Статута Центра за социјални рад "Параћин" у Параћину број: 06-1165/1 од 12.10.2011. год., и Одлуке о изменама и допунама Статута Центра бр. 06-2555 од 23.09.2019. године, Управни одбор Центра за социјални рад на 59. седници одржаној дана 06.12.2019. године, доноси:

## О Д Л У К У

1. Усваја се Одлука о Акционом плану у оквиру пројекта "Подршка социјалној инклузији Рома и Ромкиња.
2. Одлука о Акционом плану у оквиру пројекта "Подршка социјалној инклузији Рома и Ромкиња је саставни део ове одлуке.
3. Одлуку доставити Општинском већу и СО Параћин, ради давања сагласности.
4. Ова одлука ступа на снагу даном доношења.

**УПРАВНИ ОДБОР ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД "ПАРАЋИН" У ПАРАЋИНУ**  
**Број: 06-2939+3 од 06.12.2019. године**



Председник  
Управног одбора

Живадинка Ђорђевић

КЦИОНИ ПЛАН У ОКВИРУ ПРОЈЕКТА „ ПОДРШКА СОЦИЈАЛНОЈ ИНКЛУЗИВИ РОМА И РОМКИЊА“

за 2020. ГОДИНУ.

ПРОБЛЕМ	ЦИЉ/ГРУПА/	НОСИОЦИ	АКТИВНОСТИ	ДИНАМИКА	ПОТРЕБНА СРЕДСТВА	СРЕДСТВА ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ	ИНДИКАТОРИ
Низак образовни ниво ромске популације Низак ниво свести о значају превентивне контроле репродуктивног здравља код Ромкиња	Целокупна ромска популација на територији општине Параћин	Дом здравља и здравствени медијатор, ЦСР и РНВО	Организовање више едукативних радионица за Ромкиње	Април-јун 2020.	Финансијска средства од 50.000 динара	50.000	Спроведена едукација
Низак ниво квалитета живота деце у ромским породицама	Породице ромске популације	П.асистент, школе	Подела поклон комплета учбеника који уписују прву годину средње школе и за ученике који редовно похађају средњу школу и који су на крају године остварили врлодобар и одличан успех	Јун-септембар 2020.	Финансијска средства у вредности од 270.000 динара	220.000	Број учесника

№	Жиљ ромски, породице, Очување и унапређење идентитета Рома	Породице ромске популације	ЈЛС	Подела новогодишњих пакетића за децу Ромске популације	Децембар 2020.	Финансијска средства од 350.000 динара	350.000	Број учесника
	Припремљен програм манифестације Обележавања светског дана Рома				Април и мај 2020 године	Финансијска средства од 280.000 динара	280.000	Број учесника
	дане Ромске				Прва 2 месеца у току 2020 године	Финансијска средства од 200.000 динара	200.000	Број ученика

Укупно: 1.100.000

ДАТУМ,

06.12.2019.



ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА,



ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД  
ПАРАЋИН 06.12.2019

ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД  
"ПАРАЋИН"

Број 06-2932+3

06.12. 2019 год.  
ПАРАЋИН

ФИНАНСИЈСКИ РАСПОРЕД СРЕДСТАВА ЗА ПРОЈЕКАТ ПОДРШКА  
РОМСКОЈ ПОПУЛАЦИЈИ  
ПО АКЦИОНОМ ПЛАНУ

ЗА 2020. ГОДИНУ

Р.број	конто	Опис	износ
1.	424911	Прослава славе Бибија	200.000
2.	424911	Светски дан Рома	280.000
3.	424911	Пакетићи за Нову годину	350.000
4.	424911	Куповина уџбеника	220.000
	424911	Радионице	50.000
		<b>Укупно:</b>	<b>1.100.000</b>



**ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА**

**Живадинка Ђорђевић**

На основу чл. 50. Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - испр., 108/13, 142/14, 68/15 - др. закон, 103/2015 и 99/2016, 113/2017 и 95/2018, 31/2019 и 72/2019), чл. 11. Одлуке о буџету Општине Параћин за 2020. годину ("Сл. лист општине Параћин", бр. 34/2019) и на основу чл. 33. Статута Центра за социјални рад "Параћин" у Параћину број: 06-1165/1 од 12.10.2011. год. и Одлуке о изменама и допунама Статута Центра бр. 06-2555 од 23.09.2019. године, Управни одбор Центра за социјални рад на 59. седници одржаној дана 06.12.2019. године, доноси:

## О Д Л У К У

1. Усваја се Одлука о Акционом плану – финансијски распоред средстава одбора за превенцију у борби против наркоманије.
2. Одлука о Акционом плану – финансијски распоред средстава одбора за превенцију у борби против наркоманије је саставни део ове одлуке.
3. Одлуку доставити Општинском већу и СО Параћин, ради давања сагласности.
4. Ова одлука ступа на снагу даном доношења.

**УПРАВНИ ОДБОР ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД "ПАРАЋИН" У ПАРАЋИНУ**  
**Број: 06-2939+4 од 06.12.2019. године**



Председник  
Управног одбора

*[Signature]*  
Живадинка Ђорђевић

ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД  
ПАРАЋИН 06.12.2019.

ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД  
"ПАРАЋИН"  
Број: 06-293374  
06.12 2019 год  
ПАРАЋИН

ФИНАНСИЈСКИ РАСПОРЕД СРЕДСТАВА ОДБОРА ЗА ПРЕВЕНЦИЈУ И  
БОРБУ ПРОТИВ НАРКОМАНИЈЕ

ЗА 2020. ГОДИНУ

Р.број	конто	Опис	износ
1.	424911	Остале опште услуге	300.000
2.	424911	Маркетинг и пропагандни-рекламни материјал	100.000
		<b>У к у п н о:</b>	<b>400.000</b>



ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА

Живадинка Ђорђевић